

OAK.KCB.2631/1/18

Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór Umowy

UMOWA nr

zawarta w dniu r. w Lublinie

pomiędzy **Województwem Lubelskim**

ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin

NIP: 712-290-45-45 zwanym dalej **Nabywcą** -

Lubelską Agencją Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie

z siedzibą w Lublinie przy ul. Wojciechowskiej 9a, 20-704 Lublin,

reprezentowaną przez

.....
.....

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....
.....

NIP REGON

reprezentowanym przez

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, a dalej zwane „**Stronami**”.

Strony zgodnie oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa dzierżawy urządzeń wielofunkcyjnych (kopiujących, skanujących, drukujących, faksujących, wolnostojących), zwanych dalej urządzeniami wraz z usługą drukowania, serwisowania i naprawy sprzętu, spełniająca warunki

określone w Załączniku nr 1 i nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwanej dalej: SIWZ -Załącznik nr 1 do Umowy) i w ofercie Wykonawcy - stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy, stanowiących integralną część niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć świadczenie przedmiotowej usługi, w ciągu maksymalnie 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o dniu rozpoczęcia realizacji umowy z 7-dniowym wyprzedzeniem.

(Uwaga: data rozpoczęcia realizacji umowy zależna jest od zakończenia obecnie obowiązującej Umowy dzierżawy).

§ 2.

Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) dostarczenia (w tym wniesienia), ustawienia we wskazanych przez Zamawiającego miejscach, instalacji, pełnej konfiguracji i uruchomienia urządzeń w terminie do 7 dni od dnia rozpoczęcia realizacji umowy, wyznaczonym zgodnie z § 1 ust. 3 Umowy. Wykonawca odda w dzierżawę Zamawiającemu urządzenia w pełni sprawne zgodne z Załącznikiem nr 1 i nr 2 do SIWZ, ofertą Wykonawcy i Załącznikiem nr 3 do Umowy. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia w dniu zakończenia instalacji urządzeń przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, stanowiącego Załącznik nr 4 do Umowy, podpisanego przez osoby wskazane przez strony w § 3;
 - 2) wykonywania wszystkich czynności związanych z konserwacją, naprawą i utrzymaniem urządzeń we właściwym stanie technicznym;
 - 3) dostarczania wszelkich niezbędnych części i materiałów eksploatacyjnych (w tym tonerów) przez cały okres realizacji zamówienia, z wyłączeniem papieru;
 - 4) przeszkolenia 4 osób wskazanych przez Zamawiającego z zakresu obsługi urządzeń, w terminie o którym mowa w § 1 ust. 3;
 - 5) odbierania i utylizacji wszelkich zużytych części i materiałów eksploatacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (przynajmniej raz na miesiąc);
 - 6) odbioru urządzeń na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego z siedziby Zamawiającego na swój koszt w momencie wygaśnięcia lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron;
2. Czynności wykonywane przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego będą realizowane w dniach pracy LAWP od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do godz. 15.30, określonych jako dni robocze.

3. Dostawa i wymiana materiałów eksploatacyjnych w siedzibie Zamawiającego odbywać się będzie w następujący sposób:
 - 1) zlecenie wymiany przekazane Wykonawcy do godziny 11.00 bieżącego dnia roboczego będą realizowane do godziny 15.30 bieżącego dnia roboczego;
 - 2) zlecenia wymiany przekazane Wykonawcy po godzinie 11.00 będą realizowane do godziny 11.00 następnego dnia roboczego;
 - 3) konserwacje i przeglądy techniczne, o których mowa w ust. 1 pkt 2 realizowane będą w siedzibie Zamawiającego;
 - 4) Zamawiający oraz Wykonawca wyrażają zgodę na przechowywanie niewielkiej ilości tonerów i ich samodzielny wymianę w celu skrócenia do minimum czasu oczekiwania na wznowienie działania urządzenia.
4. Reakcja serwisowa Wykonawcy, czyli przystąpienie do naprawy uszkodzeń, nieprawidłowości i awarii urządzeń musi nastąpić w następującym czasie:
 - 1) reakcja na zgłoszenie przekazane Wykonawcy do godziny 11.00 - nie później niż do godziny 15.30 tego samego dnia;
 - 2) reakcja na zgłoszenie przekazane Wykonawcy po godzinie 11.00 - nie później niż do godziny 11.00 kolejnego dnia roboczego.
5. Czas naprawy urządzeń nie może trwać dłużej niż do godziny 15.30 kolejnego dnia roboczego następującego po dniu, w którym zgodnie z ust. 4 nastąpiła reakcja serwisowa Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy usunięcie uszkodzenia lub nieprawidłowości pracy urządzeń okaże się niemożliwe w czasie określonym w ust. 5, na czas naprawy Wykonawca zastąpi to urządzenie, urządzeniem zastępczym tego samego typu – w terminie do końca pierwszego dnia roboczego następującego po dniu przekazania przez Wykonawcę Zamawiającemu informacji o niemożliwości usunięcia awarii w terminie określonym w ust. 5.
7. W przypadku, gdy usunięcie uszkodzenia lub nieprawidłowości pracy urządzenia okaże się niezasadne, Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego, załączając wykonaną przez siebie ocenę stanu technicznego urządzenia oraz, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, zastąpi to urządzenie, urządzeniem zastępczym tego samego typu w terminie do końca pierwszego dnia roboczego następującego po dniu przekazania przez Wykonawcę Zamawiającemu informacji o niemożliwości usunięcia awarii w terminie określonym w ust. 5.
8. W każdym przypadku zabrania urządzenia przez Wykonawcę poza siedzibę Zamawiającego, Wykonawca sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
9. Po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego Wykonawca sporządzi raport miesięczny do Umowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
10. Wykonawca będzie prowadził, aktualizował i przekazywał na koniec każdego miesiąca elektroniczny rejestr eksploatowanych przez Zamawiającego Urządzeń, w którym będzie

ewidencjonował wszelkie czynności wykonywane w związku z realizacją Umowy, w szczególności konserwacje i przeglądy, o których mowa w ust. 1 pkt 2.

11. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą oraz wymogami określonymi w SIWZ.
12. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i uczciwością, najlepszą wiedzą oraz zgodnie z dobrą praktyką i zasadami profesjonalizmu zawodowego.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości przedmiotu zamówienia - tj. ograniczenia (na czas określony lub na stałe) ilości dzierżawionych urządzeń o 25%, co może spowodować zmniejszenie wartości umowy.

§ 3.

Osoby do kontaktu

1. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji przedmiotu umowy, podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego, Zamawiający wyznacza:
..... e-mail:,
tel. fax.
2. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji przedmiotu umowy, podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, Wykonawca wyznacza:
..... e-mail:,
tel. fax.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie powoduje zmiany umowy i następuje w formie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej stronie.

§ 4.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Oferta cenowa Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Maksymalne wynagrodzenie brutto Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty:zł brutto (słownie złotych:.....), w tym wynagrodzenie netto w kwocie zł (słownie złotych:.....) i podatek VAT w kwocie zł (słownie złotych:.....)
3. Wynagrodzenie miesięczne obliczane będzie na podstawie danych z każdego miesiąca, na podstawie raportu miesięcznego, o którym mowa w § 2 ust. 9, który przed wystawieniem faktury VAT zostanie zaakceptowany przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie obliczane będzie na podstawie:

- 1) iloczynu sumarycznej ilości wydruków w kolorze w danym miesiącu i ceny netto wydruku jednej strony;
 - 2) iloczynu sumarycznej ilości wydruków czarno-białych w danym miesiącu i ceny netto wydruku jednej strony;
Opłaty naliczane będą w oparciu o ilość wykonanych kopii i wydruków w danym miesiącu kalendarzowym z zaokrągleniem do pełnych gorszy określone w raporcie miesięcznym, łącznie z podatkiem VAT;
 - 3) iloczynu liczby funkcjonujących w danym miesiącu urządzeń i miesięcznego czynszu dzierżawy poszczególnych urządzeń.
5. Czynsz za dzierżawę naliczany będzie od dnia podpisania przez osoby wskazane w § 3 protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1.
 6. W przypadku wystąpienia niepełnego miesiąca kalendarzowego bądź niefunkcjonowania poszczególnych urządzeń w danym miesiącu z winy Wykonawcy, wysokość czynszu, o którym mowa w ust. 4 pkt 3 będzie obliczana jako 1/30 za każdy dzień w niepełnym miesiącu kalendarzowym. W przypadku braku funkcjonowania poszczególnych urządzeń w danym miesiącu z winy Wykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę czynszu tylko za urządzenie nie funkcjonujące w danym miesiącu.
 7. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym: koszty dzierżawy, naprawy i serwisu urządzeń, dostawy materiałów eksploatacyjnych (z wyjątkiem papieru), opłaty, podatki, ubezpieczenia, transportu, dojazdu serwisanta.
 8. W przypadku, gdy na ostatni dzień obowiązywania niniejszej Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu jej realizacji jest niższe niż kwota, o której mowa w ust. 2, Wykonawca nie ma prawa do dochodzenia roszczeń wynikających z niniejszej Umowy co do kwoty, o której mowa w ust. 2.
 9. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych kosztów związanych z realizacją Umowy. Postanowienia Umowy obejmują wykonawstwo wszelkich prac i świadczenie wszelkich usług, w tym także tych które, które nie są wyraźnie wymienione w Umowie, a konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
 10. Ceny jednostkowe przedstawione w ofercie nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
 11. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej zgodnie z niniejszym paragrafem, na wskazany w niej rachunek bankowy Wykonawcy. Wykonawca wystawi fakturę VAT w terminie 14 dni od zakończenia danego miesiąca.
 12. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 13. Faktura ma być wystawiona na:

Dane nabywcy:

Województwo Lubelskie

ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin
NIP: 712-290-45-45

Dane odbiorcy:

Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie
20-704 Lublin, ul. Wojciechowska 9a

14. Faktura VAT niespełniająca wymogów określonych powyżej nie będzie przyjęta do realizacji.
15. Adresem korespondencyjnym jest adres: Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie ul. Wojciechowska 9a 20-704 Lublin.

§ 5.¹

Informacje o podwykonawstwie

Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia wykona siłami własnymi

lub

1. Wykonawca oświadcza, iż powierzy następujący zakres prac Podwykonawcom
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot Umowy, jak za własne działania.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
4. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji umowy będą dokonywane wyłącznie z Wykonawcą. Podwykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu przeciwko Zamawiającemu.
5. Wykonawca zobowiązany jest poinformować o podwykonawców o zasadach i o warunkach wykonania przedmiotu umowy w tym o wyłączeniu odpowiedzialności Zamawiającego względem podwykonawców. Poświadczenie z wykonania tego obowiązku Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu na jeden dzień roboczy przed przystąpieniem do realizacji umowy przez podwykonawcę.
6. Ograniczenie, zmiana, wyłączenie lub zniesienie odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego w drodze zawartej umowy Wykonawcy z podwykonawcą jest niedopuszczalne i nie wywołuje żadnych skutków prawnych w stosunku do Zamawiającego.
7. W razie zaistnienia w czasie realizacji Umowy uzasadnionej okolicznościami faktycznymi lub prawnymi potrzebami zmiany podwykonawców, Wykonawca ma obowiązek

¹ Wybrać właściwe brzmienie w zależności od tego, czy Wykonawca wykona przedmiot zamówienia siłami własnymi czy powierzy zakres prac podwykonawcom.

niezwłocznego zgłoszenia takie potrzeby Zamawiającemu. Jednocześnie Wykonawca wskaże Zamawiającemu nowego podwykonawcę. Zgłoszenie dokonane będzie w formie pisemnej. Wykonawca potwierdzi spełnienie pisemnie przesłanek z ust. 2-6.

§ 6. Termin realizacji

Umowa zostaje zawarta na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 5 umowy lub do wyczerpania kwoty brutto określonej w § 4 ust. 2.

§ 7 Kary umowne

1. Za zwłokę w wykonaniu czynności określonych w § 2 ust. 3, 4, 5, 6, 7 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku niespełnienia wymogu zapewnienia obsady personalnej obsługi serwisowej przez pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, o której mowa w Rozdz. XXV SIWZ, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 2 za każdy taki przypadek. Kara może zostać naliczona za każdy miesiąc realizowania umowy z naruszeniem wymogu zatrudnienia personelu na umowę o pracę.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 2.
4. Odstąpienie od Umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami Umowy z momentem doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji, kar umownych i odszkodowania.
5. W przypadku powstania szkody przekraczającej wysokość kar umownych określonych w Umowie, strony uprawnione są do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
6. Zamawiający może dokonać potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy po uprzednim pisemnym poinformowaniu Wykonawcy o potrąceniu i o jego wysokości oraz wezwaniu do zapłaty.

§ 8. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, gdy:
 - 1) zostanie zgłoszony wniosek o upadłość lub likwidację Wykonawcy;
 - 2) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym z zachowaniem wymogów, o których mowa w art. 145 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 3) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie wywiązuje się z postanowień Umowy – dotyczy to w szczególności terminów ujętych w § 2 ust. 4,5 i 6.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9.

Ubezpieczenie przedmiotu Umowy

Przedmiot umowy jest kompleksowo ubezpieczony przez Wykonawcę przez cały okres obowiązywania Umowy. Ubezpieczeniem objęte są m.in. szkody polegające na utracie, zniszczeniu lub uszkodzeniu przedmiotu umowy. Koszt ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

§ 10.

Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie o zmianie adresu swojej siedziby, adresu dla dokonywania doręczeń oraz nr faksu. W razie braku takiej informacji wszelkie pisma i przesyłki wysłane na adres lub nr faksu Wykonawcy wskazany w niniejszej Umowie będą uznawane za doręczone.

§ 11.

Zasady zatrudnienia

1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności polegające na:
 - a) wykonywaniu wszystkich czynności związanych z serwisem, konserwacją, naprawą i utrzymaniem urządzeń we właściwym stanie technicznym;
 - b) dostarczeniu i zamontowaniu wszelkich niezbędnych części i materiałów eksploatacyjnych (w tym tonerów) przez cały okres realizacji zamówienia, z wyłączeniem papieru;

- c) przeszkoleniu 4 osób wskazanych przez Zamawiającego z zakresu obsługi urzędzeń;
 - d) odbieraniu i utylizacji wszelkich zużytych części i materiałów eksploatacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (przynajmniej raz na miesiąc).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 z późn.zm.) - tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 12.

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach przewidzianych ustawą - Prawo zamówień publicznych oraz postanowieniami niniejszej umowy, za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza w szczególności zmianę postanowień niniejszej umowy w zakresie:
 - 1) terminu dostawy przedmiotu umowy, w przypadku:
 - a) okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania umowy lub podczas jej realizacji;
 - b) siły wyższej, mającej istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - c) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - 2) obniżenia ceny przedmiotu umowy przez Wykonawcę, może to nastąpić w każdym czasie i nie wymaga zgody Zamawiającego ani sporządzenia aneksu do umowy;
 - 3) zastosowania urządzeń zamiennych w stosunku do produktów wskazanych w ofercie - pod warunkiem, że produkty zamienne spełniają wszystkie wymagania przewidziane w SIWZ i umowie, a zmiana nie prowadzi do zwiększenia wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2;
 - 4) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego.

§ 13.

Zmiana umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 2 w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług (wzrost lub zmniejszenie);
 - 2) zmiany stawki wysokości minimalnego wynagrodzenia za prace albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2018 r., poz. 2177);
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) *zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, (przepis obowiązuje od 1.01.2019 r.)*,
– na zasadach określonych w ust. 2-11, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

UWAGA:

Zamawiający nie będzie waloryzował wynagrodzenia w związku ze zmianami z ust. 2 i 4 wprowadzonymi w 2019 rok.

2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1 będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy realizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towaru i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1 wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2, 3 lub 4 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę, w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wejścia w życie przepisów dotyczących *zasad*

gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 i 4 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2, pkt 3 lub pkt 4, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni

prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.

9. W terminie 14 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
10. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8 - 9 oraz 11 stosuje się odpowiednio.
11. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 14.

Spory powstałe w związku z realizacją umowy Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.

§ 15.

Bezpieczeństwo informacji

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji, danych i wiedzy, bez względu na formę ich utrwalenia, stanowiących tajemnicę Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy.
2. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy pozyskane od Zamawiającego informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń.
3. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem Umowy, informacje nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji Umowy.
4. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
 - 1) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy,
 - 2) były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu,
 - 3) podlegają ujawnieniu na mocy przepisów prawa.

5. Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją Umowy na terenie budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego są zobowiązane do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji.

§ 16.

Zamawiający oświadcza, iż przedmiot niniejszej Umowy będzie współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Pomoc Techniczna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

§ 17.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do Umowy:

1. Załącznik nr 1 – SIWZ.
2. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy.
3. Załącznik nr 3 - Wykaz urządzeń oddanych w dzierżawę.
4. Załącznik nr 4 - Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Załącznik nr 5 – Wzór raportu miesięcznego.
6. Załącznik nr 6 - Przetwarzanie danych osobowych.