

Znak sprawy: ORG.24.2.35.2025.KK

Załącznik nr 3 do Zaproszenia do składania ofert – Wzór umowy

**Umowa nr .....**

zawarta w Lublinie w dniu ..... r. pomiędzy:

**Województwem Lubelskim**

ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin

NIP 712-290-45-45, zwanym dalej **Nabywcą** –

**Lubelską Agencją Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie**

ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin,

zwaną dalej **Odbiorcą**,

reprezentowaną przez

**Pana Marka Neckiera - Dyrektora Lubelskiej Agencji Wspierania**

**Przedsiębiorczości w Lublinie**

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

łącznie dalej zwanymi **Stronami**,

o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w trybie regulaminowym dla zamówień, których wartość nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.).

## **§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest zakup, dostawa, montaż, ustawienie i dopasowanie regałów archiwalnych jezdnych w systemie przesuwym na potrzeby Lubelskiej Agencji Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie w terminie do dnia **31.07.2025 r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać kompleksowo i w terminie pełen zakres zadań wchodzących w skład przedmiotu umowy, na warunkach określonych

w niniejszej umowie oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym  
Załącznik nr 1 do umowy.

## § 2.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy na całym etapie realizacji zamówienia należytej staranności, wysokiej jakości świadczonych usług oraz profesjonalnego podejścia do jego wykonania w bieżącej współpracy z Zamawiającym.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie środki i możliwości pozwalające na prawidłowe wykonanie niniejszej umowy oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem najwyższej zawodowej staranności, zgodnie z obowiązującymi normami branżowymi.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za powstałe szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się w ramach wykonywania niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na realizację przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia przedstawiciela Zamawiającego o planowanym terminie dostawy mebli nie później niż na 3 dni przed tym terminem. W przypadku zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego uwag, co do terminu zaproponowanego przez Wykonawcę, należy ustalić w porozumieniu z przedstawicielem Zamawiającego dogodny termin dostawy sprzętu.

## § 3.

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest przede wszystkim do:
  - a) wykonania wszystkich innych czynności wymienionych w załączniku nr 1 do umowy – Opisie Przedmiotu Zamówienia,
  - b) oddelegowania do realizacji przedmiotu umowy odpowiedniej liczby osób, które zajmą się montażem zamówionych regałów archiwalnych we wskazanych lokalizacjach,

- c) przestrzegania wszelkich zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych, a także jest wyłącznie odpowiedzialny za zdarzenia wynikłe z nieprzestrzegania tych zasad przez swych pracowników.

#### § 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie w kwocie:..... PLN brutto  
(słownie:..... złotych).
2. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy podane w fakturze VAT. Termin płatności ustala się na 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę zawierającą następujące dane:
  - podmiot wskazany jako Nabywca:  
**Województwo Lubelskie, ul. A. Grottgera 4, 20-029 Lublin, NIP: 712-290-45-45,**
  - podmiot wskazany jako Odbiorca:  
**Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie, ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin.**
4. Warunkiem wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest całkowite wykonanie przedmiotu umowy oraz podpisanie przez Strony protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do umowy, potwierdzającego jej prawidłowe zrealizowanie.
5. Protokół odbioru zostanie sporządzony w ciągu 5 dni roboczych od dnia zrealizowania usługi.
6. W razie wcześniejszego wystawienia faktury Zamawiający dokona jej zwrotu bez księgowania, a termin zapłaty wynagrodzenia nie rozpocznie biegu do momentu spełnienia warunków określonych wyżej.
7. Dniem zapłaty należności jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Faktura wystawiona niezgodnie z treścią niniejszego paragrafu nie będzie przyjęta do realizacji, a tym samym nie powstanie obowiązek jej zapłaty po stronie Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa ust. 1 niniejszego paragrafu, jest wynagrodzeniem brutto, tj. uwzględnia wszelkie obciążenia publicznoprawne i wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego.

10. Wykonawca nie może, bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.

## **§ 5.**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
2. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uszkodzeń mienia, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do naprawienia wyrządzonej szkody w terminie ustalonym przez Strony umowy, jednak nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty zgłoszenia szkody.
4. W przypadku braku możliwości naprawy przez Wykonawcę uszkodzonego mienia, Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia kosztów związanych z jego naprawą, zleconą innej firmie przez Zamawiającego a gdy naprawa taka będzie niemożliwa do zrealizowania przez inną firmę, pokryje koszty związane z zakupem nowego mienia o tych samych parametrach.

## **§ 6.**

1. Zamawiający może jednostronnie odstąpić od umowy, poprzez złożenie Wykonawcy stosownego oświadczenia woli, w wypadkach, w których Wykonawca nie przystąpi do realizacji obowiązków wynikających z Umowy w wynikających z niej terminach albo pozostawać będzie w opóźnieniu z jej realizacją tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w Umowie.
2. Niewykonanie pełnego zakresu zadań wchodzących w skład przedmiotu umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, uznawane będzie za przejaw nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę i skutkowało będzie powstaniem po stronie Zamawiającego uprawnienia do jednostronnego odstąpienia od umowy w całości lub w części.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 20 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego okoliczności, o jakich mowa w ust. 1 i 2. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy

- z przyczyn, o których mowa wyżej w wysokości 30% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
4. W przypadku niewykonania umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
  5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zakresu przedmiotu umowy określonego w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy za każde stwierdzone uchybienie lub nieprawidłowość.
  6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w terminie przystąpienia do świadczenia usług w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.
  7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z całkowitej kwoty wynagrodzenia należności z tytułu kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie. Zamawiający może potrącić należność z tytułu kar umownych po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do ich zapłaty w wyznaczonym terminie.
  8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% kwoty wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy.
  9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
  10. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający może obciążyć Wykonawcę odszkodowaniem, które stanowić będzie różnicę pomiędzy wartością umowy w odniesieniu do niewykonanych usług a ceną ustaloną przez nowego Wykonawcę. Obciążenie to nie wyklucza naliczania kar umownych wobec Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy.

## **§ 7.**

1. Strony ustalają następujące osoby do kontaktu w sprawach realizacji umowy:

- 1) ze strony Zamawiającego: Szymon Sułkowski, tel. (81) 46 23 821, e-mail: szymon.sulkowski@lawp.lubelskie.pl;
- 2) ze strony Wykonawcy: ....., tel. ...., e-mail: .....
2. Każda ze Stron w przypadku zmiany danych wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym drugą Stronę.
3. W przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, pismo wysłane pod dotychczasowy adres uznaje się za prawidłowo doręczone.
4. Strony ustalają, że adresy wskazane w komparycji umowy będą właściwe dla celów doręczeń związanych z realizacją umowy.
5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się, przesyłką poleconą priorytetową za potwierdzeniem odbioru, pod rygorem nieważności, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia zaistnienia zmiany, o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
6. Niewykonanie obowiązku, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, skutkowało będzie uznaniem korespondencji wysłanej na ostatni prawidłowo podany adres Strony, nie podjętej przez Stronę, za skutecznie doręczoną z datą jej pierwszego awizowania. Każda ze stron przyjmuje odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

## § 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na regały archiwalne będące Przedmiotem Umowy na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 5 umowy.
2. Gwarancją objęte są wszystkie wady wyłączające lub ograniczające możliwość korzystania z regałów archiwalnych zgodnie z przeznaczeniem.
3. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego usunięcia wad lub nieodpłatnej wymiany rzeczy na wolną od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.



4. Wykonawca przystąpi do wykonywania obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji nie później niż w ciągu 2 dni od dnia zgłoszenia. Strony oświadczają, iż zgłoszenie może nastąpić drogą elektroniczną (e-mail).
5. Naprawa lub wymiana powinna nastąpić w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego żądania odpowiednio naprawy lub wymiany. Termin naprawy lub wymiany może ulec wydłużeniu jedynie w szczególnych wypadkach, jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy naprawa lub wymiana regałów archiwalnych w określonym terminie nie byłaby możliwa. W każdym wypadku Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o opóźnieniu naprawy lub wymiany z podaniem przyczyn opóźnienia.
6. Żądanie wymiany rzeczy na wolną od wad Zamawiający może złożyć, gdy wada nie da się usunąć, gdy Wykonawca nie usunął wady w terminie, o którym mowa w ust. 5 lub gdy wada ujawniła się w rzeczy, która była już przedmiotem jednokrotnej naprawy.
7. Wymieniając regał/y archiwalny/e Wykonawca zobowiązany jest w każdym wypadku dostarczyć ww. regał/y fabrycznie nowy/e, o parametrach technicznych nie gorszych od regałów podlegających wymianie.
8. W każdym wypadku, gdy zachodzi potrzeba wymiany lub naprawy regałów archiwalnych poza siedzibą Zamawiającego, wszelkie koszty transportu ponosi Wykonawca.
9. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.

## § 9.

1. Zgodnie z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie lub RODO), Strony ustalają, iż w związku z zawarciem i realizacją umowy będą wzajemnie przetwarzać dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i realizacji niniejszej umowy. Żadna ze Stron nie

będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż zawarcie i realizacja niniejszej umowy.

2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w § 7 ust. 1 pkt. 1 i 2 umowy zapoznały się i dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Zgodnie z treścią art. 13 i 14 RODO, Strony informują, iż:
  - a) Administratorem, który odpowiada za przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy, jest Dyrektor Lubelskiej Agencji Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie, ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin, tel. (81) 46 23 800, e-mail: lawp@lubelskie.pl, www.lawp.lubelskie.pl
  - b) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Z Inspektorem można się kontaktować pod adresem: ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin, e-mail: iod.lawp@lawp.lubelskie.pl.
  - c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
    - art 6 ust. 1 lit b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
    - art. 6 ust. 1 lit c) RODO, tj. przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w szczególności w zakresie:
      - ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.),
      - art. 42 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.),
      - art. 5 ust. 1 w zw. z art. 6 ust. 1 i 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).
  - d) Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu:



- niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy,
  - jej rozliczenia w tym przechowywania faktur i dokumentów księgowych,
  - dochodzenia roszczeń,
  - archiwalnym i nie będą udostępniane odbiorcom danych za wyjątkiem podmiotów, które są upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- e) Dane osobowe będą przetwarzane przez Strony przez okres realizacji niniejszej umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji. Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
- f) Odbiorcami danych osobowych mogą być: organy administracji publicznej, jeżeli obowiązek udostępnienia danych wynika z obowiązujących przepisów prawa, podmioty świadczące usługi prawne na rzecz Stron oraz inne podmioty świadczące usługi na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.
- g) Podmiotom, których dane są przetwarzane przysługują następujące prawa:
- dostępu do treści swoich danych osobowych,
  - sprostowania swoich danych osobowych,
  - usunięcia swoich danych osobowych,
  - ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
  - przenoszenia swoich danych osobowych,
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych.
- Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 3 lit. b) niniejszego paragrafu.
- h) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji niniejszej umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.
- i) Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- j) Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z zastrzeżeniem, że jeżeli przekazanie takie okaże się konieczne dla realizacji niniejszej umowy, może mieć miejsce wyłącznie po

pisemnym powiadomieniu drugiej Strony oraz z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń wskazanych w art. 46 RODO.

- k) Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.

## **§ 10.**

1. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji na dostarczone regały.
2. Serwis gwarancyjny obejmuje:
  - a) przyjazd do miejsca ustawienia regałów wykwalifikowanego serwisanta;
  - b) naprawę w przypadku uszkodzeń powstałych w wyniku normalnej eksploatacji (wraz z ewentualną wymianą części) w ciągu 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia usterki;
  - c) w razie uprzedniej bezskutecznej naprawy, na żądanie Zamawiającego dostarczenie regałów wolnych od wad.
3. Zamawiający będzie zgłaszał usterki telefonicznie oraz potwierdzał e-mailem na adres wskazany w § 7 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy.

## **§ 11.**

1. Każda zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że co innego wynika z treści umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Nieważność któregoś z postanowień umowy nie pociąga za sobą nieważności całej umowy, a postanowienie nieważne zastępowane jest przez Stronę nowym, a w jego braku stosuje się zasady wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących.
4. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku nieskuteczności prób polubownego rozstrzygnięcia sporów podlegają one rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzitelności pieniężnych wynikających z umowy na osobę trzecią.

6. Przedmiot umowy sfinansowany zostanie ze środków programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
  - Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,
  - Załącznik nr 3 – Protokół z odbycia wizji lokalnej,
  - Załącznik nr 4 – Protokół odbioru.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**